ÉCOLE JEAN-XXIII

Procès-verbal du conseil d'établissement de l'école Jean-XXIII de la réunion tenue 28 novembre à 19h au local 207

Parents : David Célestin Vaval
Olivier Laurendeau, Jennifer Desbiens
Véronique Guimond
Professionnelle :
Public :
Absents : Kathia Théodore, Nicolas Forget
Sylvie Plouffe, Joannie Desrochers

Personnel de soutien : Annie Pinard
Service de garde :
Enseignantes : Claudine Rivest
Direction : Carole Mercier, intérim
Secrétaire : Isabelle Rivest
Substitut :

1. Ouverture de l'assemblée

L'assemblée ouvre à 19h13

2. Vérification des présences et du quorum

Il y a quorum.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Ajout point 10.1 Résultats du budget 2022-2023

Il est proposé par Mme Annie Pinard et appuyé par M. Olivier Laurendeau d'adopter l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du mardi 28 novembre 2023.

Adopté à l'unanimité **CE-23-24-12**

4. Procès-verbal

Absent : Mettre une majuscule à la lettre «K» de Kathia
Point 18 : Ajouter un point pour terminer la phrase après 0,25 $
Point 20 : manque la lettre « l » au mot règle

Vérifier le point 17 sur les sorties scolaires autorisées à l'avance, car il semble y avoir une ambiguïté sur la fiche thématique. Mme Carole Mercier va valider le tout.

Il est proposé par Mme Claudine Rivest et appuyé par Mme Jennifer Desbiens d'adopter le procès-verbal du 19 septembre 2023.

Adopté à l'unanimité **CE-23-24-13**

5. Parole au public

Aucun public

6. Activités et sorties

Tableau des activités présentées par Mme Carole Mercier.
Sorties à approuver :

14 déc.	401-402	Archéophone	243,75 $
15 février	201-202	Prof Dino	410 $
15 mars	001-002	Tortue berlue	770,33 $
21 mars	201-202	Centre des sciences	1366,20 $
3 avril	401-402	Insectarium	1527,25 $
8 mai	001-002	Éducazoo	494 $

Il est proposé par Mme Claudine Rivest et appuyé par M. Olivier Laurendeau d'approuver les activités ci-haut mentionnées.

Approuvé à l'unanimité **No CE-23-24-14**

7. Planification globale éducation à la sexualité

Les membres ont reçu la planification globale.

Il est proposé par Mme Véronique Guimond et approuvé par Mme Claudine Rivest d'approuver la planification globale à l'éducation à la sexualité.

Approuvé à l'unanimité **No CE-23-24-15**

8. Planification globale COSP

Contenu obligatoire d'orientation en 5e et 6e année.

Il est proposé par Mme Jennifer Desbiens et approuvé par Mme Annie Pinard d'approuver la planification globale à COSP.

Approuvé à l'unanimité **No CE-23-24-16**

9. Projet éducatif PEVR

Présentation et lecture du projet éducatif. Document remis sur place. Il est proposé par Mme Véronique Guimond et appuyé par Mme Claudine Rivest d'approuver le projet éducatif.

Approuvé à l'unanimité **No CE-23-24-17**

10. Information à la direction - acte d'établissement

Mme Carole Mercier présente l'acte d'établissement. Nous n'accueillons plus d'élèves du préscolaire dans la bâtisse 018. Seule la bâtisse B019 accueille cette clientèle.

10.1 Budget 2022-2023

Budget 2022-2023 transféré cette année :
Plan à la lecture 2000 $
Perfectionnement pour les enseignantes : 6587 $
Stagiaire : 167 $
Surveillance : 1200 $
Service de garde : 9000 $
Opérations courantes de l'école : 4000 $.
Pour l'année scolaire 2023-2024, nous ferons les ajouts suivants :
PEH augmenté de 15 hrs
Engagement d'une TES de 25 hrs

11. Demandes pour le fonds 8

- 4 $ par élève pour Noël et 4 $ pour la fin d'année = 2370 $.
- Pour les groupes 401-402, il y a la demande de deux ordinateurs de classe pour les élèves avec 4 casques d'écoute pour une somme de 3500 $. Mme Claudine Rivest propose de vérifier auprès du CFP du Moulin pour savoir s'ils ont du matériel informatique à nous donner. Il est aussi suggéré d'augmenter la taille de la flotte informatique.

Il est proposé par Mme Claudine Rivest et appuyé par Mme Annie Pinard d'approuver la 1re demande seulement.

Approuvé à l'unanimité **No CE-23-24-17**

12. Information du président(e)

Information du représentant au comité de parents

Sujets importants : Devancement de la période d'inscription et problèmes d'autobus.
Les procès-verbaux sont disponibles sur le site du Centre de Services scolaire des Affluents.

13. Information des enseignants

Mme Claudine Rivest rappelle aux parents que c'est la période d'inscription, s'ils ont des enfants à inscrire. Calendrier de l'avant en préparatif, mais ça va être difficile avec les 5 jours de grèves. Belle rencontre de parents, belle participation. L'activité de lecture pour tous les élèves de l'école a été très appréciée.

14. Information du service de garde

M. Nicolas est absent.

15. Information du personnel de soutien

Mme Annie Pinard prend la parole. Il y aura une journée pédagogique vendredi. Activité organisée : visite d'un band rock. Celui-ci organisera un spectacle avec chaque groupe. Préparatif pour les cadeaux de Noël. Le parascolaire va se terminer la semaine prochaine.

16. Information du personnel professionnel

Mme Kathia est absente.

17. Varia

Aucun

18. Date et heure de la prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le 30 janvier 2024.

19. Levée de l'assemblée

Il est proposé par M. Olivier Laurendeau et appuyé par Mme Annie Pinard de lever l'assemblée à 21h17.

Adopté à l'unanimité **No CE-23-24-18**

David Célestin Vaval
Président

Carole Mercier
Directrice par intérim